

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол № 01
от « 29 » 08 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ № 4»
Т.Г.Чулкова
Приказ № 11/18 от 01 09 2018 г.



СОГЛАСОВАНО:
Председатель Родительского
Совета
Е.В.Корзухина
Протокол № 3
От 28 09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении детей находящихся на длительном лечении по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обучении детей находящихся на длительном лечении (далее – Положение) регулирует отношения между обучающимися, родителями (законными представителями) и МАОУ «СОШ № 4».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

-Подпунктом 14 пункта 3 статьи 5 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»,

- Постановлением Правительства Свердловской области от 23 апреля 2015 года «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области (с изменениями на 27 октября 2016 года)»

2. Организация обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения ребенка по индивидуальному учебному плану на дому является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя Образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении;

2.2. Родители (законные представители) предоставляют в МАОУ «СОШ № 4» следующие документы:

- 1) заявление на имя директора МАОУ «СОШ № 4» с просьбой об организации обучения на дому (с указанием фактического адреса);
- 2) заключение врачебной комиссии медицинской организации;
- 3) индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (при наличии).

2.3. Между МАОУ «СОШ № 4» и родителями (законными представителями) заключается договор (Приложение №1) об организации обучения по основным общеобразовательным программам по индивидуальному учебному плану на дому, в котором устанавливается обязанность родителя (законного представителя) сообщать Образовательной организации:

- сведения об основных характеристиках заболевания обучающегося и побочных явлениях при лечении, которые необходимо учитывать педагогам;
- сведения об особенностях эмоционального и других состояний обучающегося, которые необходимо учитывать в процессе обучения;

Кроме того, в соглашении указываются:

- форма обучения, разработка индивидуального учебного плана, АОП или АООП, общий режим обучения;
- особые образовательные потребности, вызванные лечением и текущим состоянием здоровья, влияющие на организацию обучения;

2.4. МАОУ «СОШ № 4» обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинской организации, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учетом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Для организации обучения по индивидуальному учебному плану на дому Образовательная организация:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.6. Для организации обучения по индивидуальному учебному плану на дому Образовательная организация разрабатывает АОП или АООП, если есть соответствующие рекомендации ПМПК, индивидуальный учебный план с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, который согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными

представителями) обучающихся, утвержденным распорядительным актом Образовательной организации.

2.8. Занятия с обучающимся, находящимся на длительном лечении, проводятся на дому или дистанционно по расписанию учебных занятий.

2.9. В образовательной организации ведется журнал учета проведенных занятий на дому для каждого обучающегося, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов. Каждая запись заверяется подписью учителя, проводившего занятие, и родителя (законного представителя) обучающегося.

2.10. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Образовательной организацией.

2.11. По итогам проведения занятий по индивидуальному учебному плану на дому учитель заполняет журнал успеваемости, куда вносит в том числе общие сведения об обучающихся на дому, четвертные и годовые отметки. Оценки выставляются и в электронном журнале.

2.12. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

2.13. Освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах и порядке, определенных Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.14. Результаты промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу соответствующего уровня по индивидуальному учебному плану на дому, отражаются в электронном журнале учета успеваемости обучающихся. В журнал учета успеваемости обучающихся заносится запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа образовательной организации.

3. Порядок принятия настоящего Положения

3.1. Положение об обучении детей находящихся на длительном лечении обсуждается и принимается на педагогическом совете общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения с указанием даты введения данного положения.

Договор № _____
об организации индивидуальной формы обучения на дому (ИФО).

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора Чулковой Татьяны Георгиевны и родители обучающегося (ейся) _____ класса

_____ (Ф.И.О. дата рождения учащегося)

в лице _____ (Ф.И.О родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем Представитель, в интересах учащегося заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является организация индивидуального обучения на дому обучающегося (обучающейся) _____ класса _____ в течение (период) _____, которому (которой) по состоянию здоровья заключением медицинской организации определено индивидуальной форма обучения на дому (ИФО).

2. Общие положения.

2.1. Данный договор составлен в соответствии с Федеральным Законом № 273 –ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме заявление родителей (законных представителей).

2.3. Договор заключается на период, обозначенный в заключении медицинской организации.

2.4. Обучение организуется участниками образовательных отношений по месту фактического проживания обучающегося. По соглашению сторон возможно организация индивидуального обучения в общеобразовательной организации, только при мотивированном доказательстве невозможности организации обучения по месту фактического проживания обучающегося (обучающейся).

2.5. Договор может быть пролонгирован при условии предоставления Представителем заключения медицинской организации на новый учебный год или на новый период обучения в течение одного учебного года.

2.6. Договор составляется в 2-х экземплярах и хранится один экземпляр у Представителя, второй экземпляр в Школе.

3. Права и обязанности Учреждения.

3.1. Школа обязана:

3.1.1. Предоставлять обучающемуся (обучающейся) бесплатно материально-технические ресурсы организации, необходимые для организации обучения в соответствии с установленным в Учреждении порядком.

3.1.2. Обеспечивать участников образовательных отношений консультативной помощью специалистов Школы.

3.1.3. Проводить в установленном в Школе порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося (обучающейся).

3.1.4. Переводить обучающегося (обучающуюся) в последующий класс, ступень обучения в случае успешного освоения учебной программы по предметам Учебного плана Школы в установленном порядке по решению педсовета на основании итогов промежуточной или итоговой аттестации.

3.1.5. Обеспечить проведение занятий согласно Учебного плана, расписания занятий и данного договора кадровыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами Школы с учетом психофизического состояния и возможностей обучающегося (обучающейся).

Контролировать регулярность проведения учебных занятий, их соответствие расписанию уроков с записью в специальном журнале. Приложение №1

3.1.6. Контролировать обеспечение Представителем рабочего места для занятия учителей с обучающимся (обучающейся).

3.1.7. Предоставлять возможность посещения обучающимся (обучающейся) всех мероприятий согласно учебному и внеучебному плану работы Школы.

3.1.7. Предоставлять полную информацию Представителю по всем направлениям образовательных отношений в рамках организации образовательного процесса.

3.1.8. Ознакомить Представителя с уставными документами и локальными актами Школы.

3.2. Школа имеет право:

3.2.1. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося (обучающейся).

3.2.2. Организовывать индивидуальное обучение как по месту фактического проживания обучающегося (обучающейся), так и на базе Школы.

3.2.3. Определять объем учебной нагрузки обучающегося (обучающейся) в соответствии с состоянием их здоровья и возможностью освоения предметов учебного плана.

Минимальный объем не может быть меньше:

8 часов в 1-4 классах

11 часов в 8-9 классах

10 часов в 5-7 классах

12 часов в 10-11 классах

3.2.3. Увеличивать учебную нагрузку при наличии медицинских рекомендаций, не превышая предельно допустимую нагрузку базового компонента учебного плана.

3.2.4. Проводить компенсацию уроков, пропущенных обучающимся (обучающейся).

4. Права и обязанности Представителя.

4.1. Представитель обязан:

4.1.1. Создать условия для организации и проведения занятий с обучающимся по месту фактического проживания обучающегося (обучающейся). Обеспечить беспрепятственный допуск работников Школы для проведения занятий согласно утвержденному расписанию занятий. Обеспечить явку обучающегося (обучающейся) на занятия согласно утвержденного расписания.

4.1.2. Своевременно информировать Школы по причинам отсутствия обучающегося (обучающейся) на уроках.

4.1.3. Предоставлять своевременно заключение медицинской организации на индивидуальное обучение, документы, подтверждающие уважительность причины отсутствия обучающегося (обучающейся) на уроках.

4.1.4. Выполнять Устав школы и требования иных нормативных и локальных актов Школы.

4.2. Представитель имеет право:

4.2.1. Получать в Школе консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

4.2.2. Знакомиться с результатами обучения в установленном в Школе порядке.

4.2.3. Присутствовать на уроках с согласия администрации Школы.

4.2.4. Присутствовать на заседании психолого-медико-педагогической комиссии, Совета профилактики Организации в случае рассмотрения вопросов, касающихся его ребенка.

5. Ответственность сторон.

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

5.1.1. Не предоставление или не качественное предоставление образовательных услуг по данной форме обучения, оказываемых Школой в соответствии с действующим законодательством, уставом школы, данным договором.

5.1.2. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников школы. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных

законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Школы и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.2. Представитель в установленном порядке несет ответственность за:

5.2.1. Не обеспечение или не качественное обеспечение получения ребенком общего образования по данной форме. Не соблюдение правил внутреннего распорядка Школы, требований Устава, иных нормативных локальных актов Школы.

5.2.2 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным Законом № 273 –ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение договора.

Договор заключается Школой с Представителем на срок, указанный в документах органов здравоохранения.

Досрочное расторжение договора возможно:

- в случае перевода обучающегося (обучающейся) (по письменному заявлению Представителя) на другую форму обучения;
- исключения обучающегося (обучающейся) из списочного состава школы по причинам, указанным в Уставе Школы.

7. Особые условия договора.

Занятия организуются на базе (по домашнему адресу):

8. Адреса участников образовательных отношений:

Школа:

МАОУ «СОШ №4»

624093, Свердловская область,

г. Верхняя Пышма, ул. Калинина, д.37 б

ИНН/КПП 6606011548/668601001

Телефон/факс 8 (343 68) 3-80-40

E-mail: sch-4-vp@yandex.ru

Директор _____ Т.Г.Чулкова

Представитель:

Паспорт _____

Адрес
проживания _____

Телефон _____

Подпись _____ / _____ /

Экземпляр договора получен:

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

к Договору № _____ от _____ 20__ г.

Организация индивидуальной формы обучения (ИФО).

Обучающегося (обучающейся): _____

Класс: _____

Период: _____

Учебный план:

№	Учебные предметы	КОЛ-ВО ЧАСОВ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
ИТОГО:		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576047

Владелец Чулкова Татьяна Георгиевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022