


РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол № 2
От «31» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ № 4»
Т.Г. Чулкова
Приказ № 179 от
«09» 09 2020 г.



СОГЛАСОВАНО:
Председатель Родительского
совета
Е.В. Корзухина
Протокол № 3
От «28» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о социальных практиках учащихся 10-11 классов МАОУ «СОШ №4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании" от 29.12.12 г. № 273-ФЗ; Постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развития образования» от 26.12. 2017 г. № 1642 (с изменениями), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями); Концепцией развития дополнительного образования детей 04.09. 2014 г. № 1726-р, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования от 18.07.2002г. №2783, Государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2025 года» от 19.12.2019 № 920-ПП (с изменениями) и определяет:

- цели и задачи;
- порядок организации;
- место социальных практик;
- виды и направления социальных практик;
- права и обязанности участников образовательного процесса;
- руководство практикой.

1.2. Социальная практика – вид учебно-социальной деятельности, в которой учащийся получает социальный опыт. Социальная практика проводится с целью ознакомления учащихся с возможными будущими профессиями, условиями труда, уровнем требований к работникам данных профессий, умениями, необходимыми для этой деятельности. Социальная практика должна помочь будущему выпускнику определиться с ВУЗом для продолжения образования.

1.3. Социальная практика является обязательной частью внеурочной деятельности учащихся старших классов .

1.3.1. Места прохождения социальной практики:

- учреждения и организации системы образования,
- учреждения и организации системы здравоохранения;
- учреждения и организации системы социальной защиты населения;

- учреждения и организации судебной системы;
- налоговой системы;
- учреждения и организации банковской системы;
- отдел МВД;
- учреждения культуры;
- система объектов местных органов самоуправления;
- агропромышленный комплекс;
- промышленные предприятия;
- средства массовой информации;
- школа

1.3.2. Объектами социальной практики могут быть следующие формы общественно значимой деятельности учащихся:

- организация и проведение мероприятий для социума микрорайона;
- создание и реализация проектов социальной направленности;
- деятельность по профилактике социальных пороков: курения, употребления спиртных напитков, наркомании, сквернословия;
- деятельность по организации активного отдыха учащихся разных возрастов в выходные и каникулярные дни;
- участие в акциях по защите животных;
- участие в социально значимых формах реализации творческой активности учащихся (выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и т.д.);
- деятельность по сохранению экологического баланса на территории школы и микрорайона;
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации программ инициатив, имеющих социально-значимые ценности;
- осуществление помощи в работе молодежных Бирж труда, отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями ГО Верхняя Пышма
- социально ориентированные акции, на основе взаимодействия с общественными организациями и движениями, осуществляющими гуманитарную и просветительскую деятельность;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- занятость общественно полезным трудом по благоустройству города, территории школы;
- участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов, в охране памятников культуры;
- участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками, оказание помощи в организации их досуга и занятости во внеурочное время;
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально-значимую ценность;
- участие в конференциях, конкурсах проводимых ВУЗами;
- работа в музеях предприятий;
- работа в газетах и сайтах предприятий.
- организация и проведение предметных и тематических мероприятий для учащихся школы;
- деятельность по развитию ученического самоуправления в школе (индивидуальный уровень, уровень класса, уровень ученического коллектива, общешкольный уровень).

2. Цели и задачи социальной практики

2.1. Целью социальных практик является формирование первичного социального, практического опыта общения и взаимодействия учащихся в различных социальных и иных сферах жизни общества.

2.2. Основными задачами социальной практики являются:

- создание условий для интенсивного освоения учащимися социального пространства;
- оказание профориентационной поддержки старшеклассников в выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
- формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- распространение идей непрерывного образования, содействие решению проблем местного сообщества.

2.3. Социальные практики призваны помочь учащимся:

- развить коммуникативные способности общения и взаимодействия, приобрести необходимые для этого знания и умения;
- приобрести определенный жизненный и социальный опыт путем включения школьников в социальные отношения как внутри, так и за пределами образовательного учреждения;
- приобрести навыки формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность учащихся во время прохождения социальной практики, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;
- уметь выстраивать, проектировать свою деятельность.
- решать вопросы выбора будущей профессии и приложения своих сил в определенной сфере общественно полезной деятельности, получение информации об интересующей профессии, проба на реальном рабочем месте, понимание, подходит ли выбранная профессия;
- определять реалистичность притязаний, расширить диапазон профессиональной мобильности.

2.4. Социальные практики призваны помочь педагогам:

- решить задачу совмещения профориентационной работы с предметным обучением;
- позволить преодолеть такой недостаток современной школы, как оторванность знаний учащихся от реальной жизни.

2.5. Принципы организации социальных практик:

- принцип открытости предполагает возможность открытого включения учащихся в социальную практику и дает возможность выбора вида и направления деятельности;
- принцип целостности включает в себя соединение образовательного процесса и деятельностного его воплощения, органичное сочетание практики и обучения;
- принцип сотрудничества подразумевает комплексную работу и взаимодействие с различными общественными учреждениями, организациями, предприятиями, сообществами, гражданами.

2.6. Предполагаемый результат:

- осознание учащимися важнейших социально значимых проблем;
- выработка личностного к ним отношения;
- выбор и осуществление практических действий для их решения;
- формирование коммуникативных навыков посредством наблюдения или участия в деятельности различных социальных и иных сферах общества.
- осознанный выбор ВУЗа и будущей профессии.

3. Организация социальной практики

3.1. Школа обеспечивает:

- разработку и утверждение программы социальной практики;
- заключение не позднее чем за месяц до начала прохождения практики двухсторонних договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимся;
- издание приказа по учреждению о прохождении социальной практики учащимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики;
- распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение социальной практики учащимися;
- направление учащихся на практику в сроки, установленные учебными планами и программами;
- распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;
- составление графиков перемещения учащихся по местам прохождения практики в соответствии с утвержденной программой социальной практики и в зависимости от возможностей конкретной принимающей организации, учреждения;
- контроль за соблюдением требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, кодекса законов о труде во время прохождения учащимися социальной практики.

3.2. Общую координацию прохождения учащимися социальной практики осуществляет заместитель директора по УВР, отвечающий за организацию учебно-воспитательного процесса в школе.

3.3. Заместитель директора по УВР обеспечивает:

- подготовку приказа по учреждению о прохождении социальной практики учащимися в течение соответствующего учебного года;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики;
- распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;
- контроль соблюдения требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, Кодекса законов о труде во время прохождения учащимися социальной практики;
- контроль выполнения программ социальных практик;
- координацию деятельности классных руководителей по организации социальных практик;
- принимает своевременные решения по корректировке программ социальных практик.

3.4. Руководитель социальных практик из числа педагогических работников школы, назначенный приказом директора, обеспечивает:

- нормативно-правовое сопровождение социальных практик (локальные акты, положения);
- своевременное заключение договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимся;
- обеспечивает организационное сопровождение работы по вопросам разработки и реализации программ практики, ведения дневника практики, оценивания ее результативности.

3.5. Классный руководитель учащихся:

- осуществляет периодический контроль в течение учебного года за прохождением социальной практики;

- запрашивает у руководителя практик информацию о прохождении учащимися социальной практики и обсуждает ее на ученических собраниях;
- доводит информацию о социальной практики до родителей через родительские собрания или индивидуальные беседы;
- подводит общие итоги практики и совместно с руководителем практик оценивает ее результативность;

3.6. Оценка за социальную практику выставляется одновременно в личное дело ученика.

4. Порядок прохождения социальной практики

4.1. Базой практики может быть Школа или учреждение (организация, предприятие, фирма), место работы родителей или других родственников, с которой у школы существует договор о прохождении социальной практики;

4.2. Учреждения обеспечивают возможность ознакомления с основными направлениями их деятельности, а также доступ к информации, необходимой для написания отчета по социальной практике;

4.3. Направление учащихся на социальную практику может сопровождаться письмом-просьбой о приеме на практику, подписанным директором школы, к письму может прилагаться договор о приеме на социальную практику и краткая программа для прохождения практики;

4.4. Ответственность за прохождение практики обучающихся возлагается на руководителя практики.

4.5. Прохождение учащимися социальной практики осуществляется за счет часов внеурочной деятельности и составляет не менее 17 часов.

4.6. Социальная практика может быть проведена разово или в несколько приемов (по договоренности с принимающими организациями), в учебное или в каникулярное время.

4.7. Общее количество часов, отводимых на социальную практику, не должно превышать 34 часов в год.

4.8. Конкретные сроки и формы прохождения учащимися социальной практики определяет администрация школы, в том числе на основе двусторонних договоров с учреждениями и организациями.

4.9. Продолжительность рабочего времени учащихся во время прохождения социальной практики определяется трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами.

4.10. Оценка за практику заносится в личное дело обучающегося.

5. Права и обязанности практикантов при прохождении социальной практики

5.1. При прохождении практики учащиеся имеют право:

- выбирать место прохождения социальной практики;
- получать консультации и помощь у руководителя практики;
- собирать команду учащихся, желающих выполнять данный вид работы, работать вместе.

5.2. При прохождении практики учащиеся обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) по месту прохождения практики;
- выполнять в установленный срок в полном объеме задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- подобрать и систематизировать исходный теоретический и аналитический материал для отчета по практике;
- подготовить отчет о практике.

6. Оформление результатов прохождения социальной практики

6.1. Социальная практика начинается с планирования (проектирования) собственной деятельности учащегося в ходе социальной практики и представляется в отчете о прохождении социальной практики.

6.2. Обязательным продуктом, предъявляемым на защите результатов практики, является «Отчет о прохождении социальной практики». (Приложение 1)

6.3. Отчет о социальной практики позволяет:

- представить работу участника практики;
- стать удобным накопителем информации и справочником на протяжении работы;
- объективно оценить ход практики;
- судить о личных достижениях и росте участника практики.

6.4. По окончании практики учащийся в десятидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, согласно программе практики и индивидуальному заданию.

Учащиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

6.5. Учащиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на ликвидацию задолженности в сроки, установленные приказом директора школы.

6.7. Подведение итогов, оценивание результатов социальной практики по итогам деятельности осуществляется через комментирование деятельности обучающегося руководителем практики, выдачей сертификата о прохождении практики и др.

Приложение № 1

ОТЧЕТ

о прохождении социальной практики

за период 20--- - 202__ учебный год

_____ (Ф.И.О. учащегося)

Класс _____ Профиль _____

Место проведения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики _____

Дневник социальной практики

дата	время	Вид работ социальной практики	Результат/ оценка	Подпись руководителя практики

--	--	--	--	--

Оценка качеств ученика в ходе выполнения социальной практики:

Оцениваемое качество	Оценка			
	очень хорошо	хорошо	удовлетворительно	слабо
Общая образованность				
Способность системно мыслить, умение перерабатывать большие объёмы информации и вычленять главное				
Умение применять на практике полученные знания				
Навыки командной работы				
Умение и желание постоянно учиться				
Целеустремлённость				
Адекватность самооценки				
Мировоззренческая позиция				
Психологическая подвижность				
Коммуникативность и мобильность				
Стрессовая устойчивость				

Решение о итогах прохождения социальной практики: _____

Классный руководитель _____

Руководитель практики _____

Руководитель предприятия _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576047

Владелец Чулкова Татьяна Георгиевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022