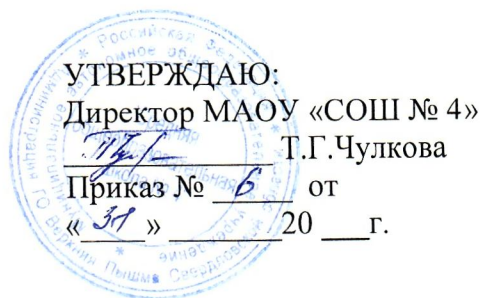


РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
От «31» 08 2010 г.



Принято с учетом мнения
Совета старшеклассников,
Общешкольного родительского
комитета

Положение
об общешкольном родительском комитете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (далее – Комитет) общеобразовательного учреждения, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.
2. Настоящее Положение составлено на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава общеобразовательного учреждения.
3. Общешкольный родительский комитет создается в целях содействия общеобразовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.
4. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
5. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета 1 год.
6. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.
7. Комитет организует свою работу следующим образом:
 - на первом заседании избирается председатель, который организует работу членов Комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
 - составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

8. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

1. Содействие администрации общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т.ч. социально незащищенных;

- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, единого подхода в вопросах воспитания и образования.

3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни общеобразовательного учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

3. Компетенция общешкольного родительского комитета

1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.

2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

5. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

6. Совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

7. Оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
12. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
13. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы общеобразовательного учреждения, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах.

4.Права общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

1. Вносить предложения администрации и органам самоуправления общеобразовательного учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
2. Обращаться за разъяснениями в другие учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
3. Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению, просьбе) классных родительских комитетов.
5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.
6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям. 4.7.Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
9. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность общешкольного родительского комитета

Комитет отвечает за:

1. Выполнение решений, рекомендаций Комитета, плана работы.
2. Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.
3. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
4. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
5. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть исключены из состава.

6. Делопроизводство

1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.
2. Протоколы хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения.
3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.
4. Положение об общешкольном родительском комитете МАОУ «СОШ № 4» рассмотрено и согласовано с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 374895313864161898897449033592695289111710139789

Владелец Чулкова Татьяна Георгиевна

Действителен с 28.01.2023 по 28.01.2024