УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г.Чулкова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**План мероприятий по подготовке к аттестации педагогических работников МАОУ СОШ №4**

ГО Верхняя Пышма

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий по подготовке к аттестации педагогических работников МАОУ СОШ №4** | | | | | |
| 1. | Совещание с аттестуемыми педагогами «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | сентябрь | Принятие решения о подготовке к прохождению аттестации педагогами | Зам. директора по УВР Дивисенко Л.С |  |
| 2. | Групповая или индивидуальная консультация  «Анализ собственной педагогической деятельности» | сентябрь | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности | Зам. директора по УВР |  |
| 3. | Индивидуальные консультации по подготовке к прохождению аттестации | По графику | Преодоление затруднений при подготовке к аттестации | Зам. директора по УВР Дивисенко Л.С. |  |
| 4. | Индивидуальные консультации с педагогами по снятию тревожности | По необходимости | Снятие тревожности у педагогов | психолог |  |
| 5 | Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2018-19 уч. год. | Май-сентябрь | Список, аттестующихся педагогов | Зам. директора по УВР |  |
| 6. | Заполнение и ведение документальной базы по аттестации КАИС | Сентябрь-октябрь  декабрь-январь | Систематизация материалов по аттестации | Зам. директора по УВР Дивисенко Л.С  Руководители ШМО |  |
| 7. | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | сентябрь | Эссе, анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности. | Отв.за аттестацию |  |