

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
От « 30 » август 2023 г.

ПРИНЯТО:  
с учетом мнения  
Родительского совета,  
Совета обучающихся.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### *О формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся*

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – МАОУ «СОШ № 4») разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 16.04 2022;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №69 от 11.02.2022г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115»;
- федеральный закон РФ от 27.07.2006г. «О персональных данных» с изменениями от 02.06.2021г;
- федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – обновленный ФГОС НОО) для I – IV классов образовательных организаций;
- федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – обновленный ФГОС ООО) для V –VIII классов образовательных организаций;
- федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 N 1577)(далее – ФГОС ООО) для IX классов образовательных организаций;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 (далее – обновленный ФГОС СОО) для X классов образовательных организаций;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413 (с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 N 1578) (далее - ФГОС СОО) для XI классов образовательных организаций;

- приказы Минпросвещения России от 18 июля 2022 № 568, №569 о внесении изменений во ФГОС 2021;

- Федеральная основная образовательная программа начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»);

- Федеральная основная образовательная программа основного общего образования» (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»);

- Федеральная программа начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы **начального общего образования**" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229).

- Федеральная программа основного общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы **основного общего образования**"

- Примерная основная образовательная программа основного общего образования». Одобрена решением от 8 апреля 2015. Протокол от №1/15 Реестр ФГОС <http://fgosreestr.ru>

- Федеральная основная образовательная программа среднего общего образования» (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»);

- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20, одобрен решением от 28 сентября 2020 № 28);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных

организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

1.1.2 нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Свердловской области.

1.1.3 правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации

- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Положением о системе внутришкольной системе качества образования в МАОУ «СОШ № 4»;

- Положением о внутришкольном контроле в МАОУ «СОШ № 4»;

- Положением о формах обучения в МАОУ «СОШ № 4»;

- Положением об индивидуальном учебном плане;

- Положением об обучении на дому в МАОУ «СОШ № 4».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 4», регулирующим осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядке проведения.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация основными механизмами внутренней оценки качества образования в МАОУ «СОШ № 4» и их результаты отражают достижение (не достижение) обучающимися планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ (образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования) (далее – ООП соответствующего уровня общего образования), адаптированных основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования (далее – АООП соответствующего уровня общего образования).

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляют педагогические работники МАОУ «СОШ № 4» в соответствии с должностными обязанностями (осуществляют контрольно-оценочную деятельность с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий) и настоящим Положением.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 1-11 классов, осваивающие ООП и АООП соответствующего уровня общего образования. Обучающиеся, получающие образование вне МАОУ «СОШ № 4» (в форме семейного образования и самообразования) могут проходить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть) могут являться показателями деятельности МАОУ «СОШ № 4»,

включенными в аналитическую часть отчета о результатах самообследования МАОУ «СОШ № 4».

1.7. Положение является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 4», затрагивающим права обучающихся, в т.ч. несовершеннолетних обучающихся и работников МАОУ «СОШ № 4». При его принятии учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогического совета.

1.8. Изменения и (или) дополнения в Положении принимаются с учетом мнения участников образовательных отношений и вступают в силу после их утверждения приказом директора МАОУ «СОШ № 4».

1.9. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора МАОУ «СОШ № 4». Принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего Положения локальные акты, применяются в части, не противоречащей действующему в сфере образования законодательству и настоящему Положению.

Действие настоящего Положения распространяется на классы, реализующие ФГОС по мере его введения в соответствии с Федеральным графиком.

1.10. Положение размещается для ознакомления с ним участников образовательных отношений на официальном сайте МАОУ «СОШ № 4» в сети Интернет.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1-11 классов.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течении учебного периода в целях оценки уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП и АООП соответствующего уровня общего образования.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником. Реализующим ООП и АООП соответствующего уровня общего образования.

2.4. В 1-х классах текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе, без выставления каких-либо отметок в классный журнал (электронный журнал). Отметка обучающегося за учебный период, полугодие не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контролирующий характер, прописанных в рабочей программе.

2.4.1. Отметка за учебный период выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

### **Шкала перевода баллов электронного дневника**

<b>Среднее арифметическое оценок</b>	<b>текущих</b>	<b>Четвертная, полугодовая</b>	<b>отметки</b>
От 2 до 2,6			2
От 2,65 до 3,6			3
От 3,65 до 4,65			4
От 4,7 до 5			5

2.5. Во 2-4 классах текущий контроль успеваемости проводится по 4-бальной оценочной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

2.6. В 5-11 классах текущий контроль успеваемости проводится по 5-бальной оценочной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - плохо.

2.7. Использование подходов к текущему оцениванию, в т.ч. на безотметочной основе, обозначенных в п.п.2.4.-2.6. Положения применяется в ходе текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня образования; а также в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

2.8. Для факультативных курсов, включенных в соответствии с выбором обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в часть учебного плана соответствующего уровня образования, формируемую участниками образовательных отношений; текущий контроль успеваемости проводится на основании п.п.2.4-2.6.

2.9. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (Предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах), включенному в обязательную часть учебного плана начального общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на основании п.п.2.4-2.6. соответствующего уровня общего образования за учебный период (год).

2.9.1. По учебному предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах), включенному в обязательную часть учебного плана основного общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на основании п.п.2.4-2.6. соответствующего уровня общего образования за учебный период (год).

2.10. Для факультативных и элективных курсов, включенных в соответствии с выбором обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в часть учебного плана соответствующего уровня образования. Формируемую участниками образовательных отношений; текущий контроль успеваемости проводится на основании п.п.2.4-2.6. соответствующего уровня общего образования за учебный период (год).

2.11. Для обучающихся, осваивающих ООП и АООП соответствующего уровня образования, на дому, текущий контроль успеваемости проводится только по учебным предметам, включенным в обязательную часть индивидуального учебного плана соответствующего уровня общего образования; в федеральный компонент индивидуального учебного плана с использованием оценочных шкал, обозначенных в п.п.2.5., 2.6. Положения. Обучающиеся 1-х классов, получающие начальное общее образование на дому, подлежат текущему контролю успеваемости только по учебным предметам, включенными в обязательную часть индивидуального учебного плана соответствующего уровня общего образования, с использованием безотметочного оценивания, обозначенного в п.2.4. Положения.

2.12. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных, реабилитационных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях.

2.13. Форму текущего контроля успеваемости учитель определяет самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

2.14. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

2.14.1. Письменные формы: диктант, контрольный диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, списывание, математический диктант, комбинированная контрольная работа, контрольная работа, изложение, сочинение, диагностические работы в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, комплексные работы на основе текста, тест; контрольный тест; сдача нормативов по физической культуре, зачет;

2.14.2. Устные формы: проверка техники чтения, устный ответ, защита, проекта, аудирование по иностранному языку, устное собеседование по русскому языку.

2.15. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся 2-11 классов оцениваются с использованием оценочных шкал, обозначенных в п.п.2.5., 2.6. Положения; в 1-х классах на безотметочной основе.

2.16. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах – не позднее чем через 7 дней после их проведения. Отметка за устный ответ выставляется учителем в ходе урока в классный журнал с обязательным предъявлением обучающемуся критериев оценивания.

2.17. Выставление в одной клетке двух отметок возможно только на уроках русского языка во 2-4 классах, на уроках русского языка и литературы в 5-11 классах. При проведении работы повторно после ее анализа отметка выставляется в журнал рядом с предыдущей отметкой в следующей клетке.

2.18. В течении одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. Контрольные работы не могут проводиться первыми и последними уроками. Заместитель директора по учебной работе по согласованию с руководителями школьных методических объединений формирует годовой график оценки качества образования.

На проведение письменной контрольной работы отводится: в 1-4 классах – не более 1 академического часа, в 5-7 классах – не более 2-х часов, в 8-х классах – не более 2,5 часов, в 9-11 классах – не более 4-х часов. Для обучающихся с ОВЗ время для проведения письменной контрольной (проверочной) работы может быть увеличено.

2.19. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости: во 2-9 классах по учебным предметам, курсам с недельной нагрузкой 1 час и более – по четвертям, менее 1 часа – по четвертям; в 10-11 классах – только по полугодиям.

2.19.1. В целях обеспечения адаптации после периода безотметочного обучения в 1-х классах, обучающиеся с ОВЗ 2-х классов могут не аттестовываться за I четверть. Указанные обучающиеся аттестуются по результатам II, III, IV четвертей и учебного года обязательно.

2.20. отметка за четверть и полугодие выставляется как среднее арифметическое текущих отметок (см.п.п 2.4.-2.6 Шкала перевода баллов электронного дневника), которых должно быть не менее трех, с обязательным учетом отметок по контрольным, лабораторным и практическим работам.

2.21. Четвертные и итоговые отметки «Искусство (Музыка и ИЗО)», включенному в обязательную часть образовательного стандарта основного общего образования, выставляются как среднее арифметическое четвертных и итоговых отметок двух самостоятельных учебных курсов «Искусство (Музыка)» и «Искусство

(ИЗО)», ставятся в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся целыми числами, в соответствии с правилами математического округления.

2.22. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала государственной итоговой аттестации в 9,11 классах.

2.23. Текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках внеурочной деятельности определяется конкретно формой ее организации (курс, кружок, занятия в студии и т.п.), особенностями направления внеурочной деятельности и осуществляется с использованием дихотомической шкалы «освоил – не освоил».

2.24. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов. Для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.25. Периодичность и формы **поурочного** контроля успеваемости обучающихся:

2.25.1. поурочный и потемный контроль:

– определяется педагогами СОШ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин .

2.25.2. поурочный контроль успеваемости обучающихся:

2.25.3. в 1-х классах осуществляется:

– без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.25.4. во 2–11-ых классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам определенным п 2.4-.2.6;

– безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

2.25.5. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.25.6. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенным п 2.4-.2.6;

2.25.8. поурочный контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/семестровых / полугодовых отметок;

2.5.9. проведение поурочного контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением

неудовлетворительной отметки;

2.5.10. порядок выставления отметок по результатам поурочного контроля за четверть/полугодие:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или 70 % учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется .

Поурочный контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией СОШ в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом ОО и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов поурочного контроля успеваемости, осуществляемого по темно/по урочно за 3 дня до начала каникул, промежуточной/итоговой аттестации;

2.5.11. с целью улучшения отметок за четверть/полугодие в 5–9-х классах СОШ предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели без фиксации в школьном журнале.

2.6. текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Оценивание внеучебных достижений обучающихся в СОШ осуществляется согласно Положения о внеурочной деятельности.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Освоение ООП и АООП соответствующего уровня общего образования, в том числе отдельной ее части или всего объеме учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация в МАОУ «СОШ № 4» проводится 1 раз в течении учебного года в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике, по всем учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана; по всем учебным предметам (курсам), включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений; по всем организационным формам внеурочной деятельности.

3.3. Целями промежуточной аттестации являются: объективное установление уровня освоения обучающимися ООП и АООП соответствующего уровня общего образования и достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы; соотнесение уровня достигнутых результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС; оценка образовательных достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить образовательные дефициты в освоении им образовательной программы, учесть индивидуальные потребности обучающегося в освоении образовательной программы; оценка динамики образовательных достижений обучающихся, его продвижения в освоении образовательной программы по периодам (от класса к классу).

3.3.1. Промежуточная аттестация в МАОУ «СОШ № 4» проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость



от формы получения образования, формы обучения, образовательных возможностей обучающихся, факта добровольного пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных дополнительных обстоятельств.

3.3.2. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных/полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной/полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Схема выставления годовой отметки обучающимся 2х-9х классов - Приложение №1. Схема выставления годовой отметки обучающимся 10х-11х классов - Приложение №2.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.3.3. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.3.4. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются классным руководителем в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.4. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим промежуточной аттестации, относятся: ценностные ориентации обучающихся, индивидуальные личностные характеристики, в т.ч. патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

3.5. Сроки проведения (периодичность) промежуточной аттестации определяются ежегодно в календарном учебном графике.

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации определяются в учебном плане по уровням общего образования МАОУ «СОШ № 4» на конкретный учебный год.

3.7. Формами промежуточной аттестации могут быть:

3.7.1. По учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана:

3.7.1.1. На уровне начального общего образования:

Предметные результаты освоения образовательной программы:

- Русский язык: в 1-3 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу (диктант с грамматическим заданием, тестирование), в 4-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу (диктант с грамматическим заданием, тестирование);

- Иностранный язык: во 2-4 классах – годовая контрольная работа (тест);

- Математика: в 1-3 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 4-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;

- Окружающий мир: в 1-3 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 4-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;

- Основы религиозных культур и светской этики: защита творческих проектов (итоговый коллективный творческий проект);

- Музыка: итоговый коллективный творческий проект;
- Изобразительное искусство: зачетный рисунок;
- Технология: итоговый индивидуальный творческий проект;
- Физическая культура: комплексное тестирование;
- Литературное чтение: в 1-3 классах – годовая комплексная работа на основе текста, проверка техники чтения, в 4-х классах – итоговая комплексная работа на основе текста, проверка техники чтения.

### 3.7.1.2. На уровне основного общего образования (ФОП):

#### Предметные результаты освоения образовательной программы:

- Русский язык: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Литература: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Иностранный язык: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- История России: в 6-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Всеобщая история: в 5 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 6-8 классах – контрольная работа по курсу «Всеобщая история», в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Обществознание: в 6-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- География: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Математика: в 5-6 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу;
- Алгебра: в 7-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Геометрия: в 7-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Информатика: в 8-х классах – контрольный тест, в 9-х классах – итоговый тест;
- Основы духовно-нравственной культуры народов России: в 5-х классах – коллективный творческий проект;
- Физика: в 7-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Биология: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Химия: в 8-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Изобразительное искусство: зачетный рисунок;
- Музыка: коллективный творческий проект;

- Технология: коллективный творческий проект, индивидуальный творческий проект;
- Физическая культура: комплексный зачет: выполнение нормативов;
- Основы безопасности жизнедеятельности: в 5-6 классах – творческая работа, в 7-9 классах проектная работа.

• Личностные и метапредметные результаты освоения образовательной программы:

В 5-9 классах – метапредметная контрольная работа.

3.7.1.3. На уровне основного общего образования:

- Русский язык: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Литература: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Иностранный язык: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- История: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Обществознание: в 6-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- География: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Математика: в 5-6 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу;
- Алгебра: в 7-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Геометрия: в 7-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Информатика и ИКТ: в 8-х классах – контрольный тест, в 9-х классах – итоговый тест;
- Физика: в 7-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Биология: в 5-8 классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Химия: в 8-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 9-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Физическая культура: комплексный зачет: выполнение нормативов, тест;
- Основы безопасности жизнедеятельности: в 8-х классах проектная работа.

3.7.1.4. На уровне среднего общего образования ФГОС:

- Русский язык: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Литература: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговое сочинение (изложение);

- Иностранный язык: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- История: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Обществознание: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- География: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Математика: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Информатика и ИКТ: в 10-х классах – годовой тест, в 11-х классах – итоговый тест;
- Физика: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Биология: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Химия: в 10-х классах – годовая контрольная работа по пройденному материалу, в 11-х классах – итоговая контрольная работа по пройденному материалу;
- Физическая культура: комплексный зачет: выполнение нормативов;
- Основы безопасности жизнедеятельности: в 10-11 классах – тест.

3.7.2. По учебным предметам (курсам), включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений:

3.7.2.1. На уровне начального общего образования: итоговая практическая работа, индивидуальный (коллективный) творческий проект, решение проектной задачи.

3.7.2.2. На уровне основного общего образования: коллективный творческий проект, тест, практическая работа.

3.7.2.3. На уровне среднего общего образования: контрольная работа; тест, коллективный творческий проект, самостоятельная работа, сочинение.

3.7.3. Формы промежуточной аттестации обучающихся в рамках внеурочной деятельности определяются конкретно формой ее организации (курс, кружок, занятия в студии и т.п.), особенностями реализуемого организационной формой направления внеурочной деятельности.

3.8. Инструментарий для проведения промежуточной аттестации разрабатывается методическими объединениями учителей-предметников и является приложением к ООП и АООП.

3.9. Обучающиеся имеют право на зачет МАОУ «СОШ №4» за результаты промежуточной аттестации результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и других организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.10. Специальные (адаптированные) условия промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ могут включать:

3.10.1. Особую форму организации текущего контроля и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

3.10.2. Привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

3.10.3. Присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

3.10.4. Адаптирование учителем инструкции к выполнению заданий на уроке и дома с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3.10.5. В дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она может дополнительно прочитываться учителем вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

3.10.6. При необходимости текста (текстов) и задания (заданий) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое ограничение одного задания от другого, упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

3.10.7. При необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкций к заданию);

3.10.8. Увеличение времени на выполнение заданий;

3.10.9. Возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения; недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, созданий ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

3.11. Оценка различных групп планируемых результатов освоения обучающимися ООП и АООП соответствующего уровня общего образования проводится с использованием следующих оценочных шкал:

3.11.1. Предметные результаты: оценочные шкалы, указанные в п.п.2.5.-2.7. Положения.

3.11.2. Личностные и метапредметные результаты: в соответствии с оценочными процедурами, указанными в ООП и АООП соответствующего уровня общего образования (использование уровневой оценки без перевода в традиционные оценочные шкалы).

3.12. В качестве формы аутентичной индивидуальной оценки, способа фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося, с 1 класса может использоваться портфель достижений обучающихся, учитывающий результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной и др.

3.13. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины,

он имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом МАОУ «СОШ №4» с учетом учебного плана. Индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося и (или) его родителей (законных представителей).

3.14. Индивидуальные сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся на основании заявления обучающегося и (или) его родителей (законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных категорий обучающихся согласно решения педагогического совета МАОУ «СОШ №4».

3.15. Для обучающихся, получающих общее образование соответствующего уровня по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.16. Результаты промежуточной аттестации учитываются учителями при выставлении годовой отметки.

3.17. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-х классов, полученные ими в ходе проведения работ, указанных в п.3.7.1.1. Положения, являются основанием для принятия решения об освоении (не освоении ими ООП НОО). В классном журнале (электронном журнале) по итогам промежуточной аттестации обучающимся по всем учебным предметам (курсам), включенным в учебный план текущего учебного года, учителем делается запись «освоил – не освоил». Такая же запись делается в журнале учета занятий внеурочной деятельностью.

Результаты итогового сочинения (изложения) как формы промежуточной аттестации по литературе в 11 классе не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

Результаты устного собеседования по русскому языку как формы промежуточной аттестации по русскому языку в 9 классе не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

3.18. Годовая отметка по учебным предметам выставляется как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) и отметки за промежуточную аттестацию и выставляется в классный журнал как целое число с учетом правил математического округления.

При осуществлении обучения в заочной форме годовые отметки выставляются на основании отметок, полученных обучающимися за зачеты, причем за зачет не должна выставляться неудовлетворительная отметка (иными словами, обучающийся, получивший за зачет неудовлетворительную отметку, должен пересдать зачет в обязательном порядке для ликвидации образовавшейся академической задолженности).

3.19. Юношам 10 класса в классный журнал выставляется отметка за учебные сборы, которая учитывается при выставлении итоговой отметки за освоение образовательной программы по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 11 классе.

3.20. Учебные предметы, курсы (факультативные), различные организационные формы внеурочной деятельности оцениваются по дихотомической шкале «освоил – не освоил».

3.21. Промежуточная аттестация не проводится по индивидуально-групповым и индивидуально-групповым коррекционным занятиям, включенным в учебные планы и планы внеурочной деятельности.

3.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменном виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

#### **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя СОШ;

#### 5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

#### 5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

#### 5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

#### 5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в СОШ создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем СОШ (предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя СОШ;

#### 5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине ;

#### 5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане СОШ;

### **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на



основании:

– мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

– пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

– в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

– с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

## **7. Промежуточная аттестация экстернов**

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в СОШ.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя СОШ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя СОШ.

7.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда СОШ при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда СОШ.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога СОШ.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

– в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем СОШ за 7 дней до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением и администрацией;

– предметная комиссия утверждается приказом руководителя СОШ.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению

промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией СОШ в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в СОШ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в СОШ в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель СОШ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, администрации СОШ.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления СОШ и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя СОШ.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

**Схема выставления годовой отметки обучающимся 2х-9х классов**

1 четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая отметка
5	4	5	4	4
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	4
4	3	4	3	3
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	3
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	2
3	2	2	3	3
2	3	3	2	2

**Схема выставления годовой отметки обучающимся в 10-11 классах.**

1 полугодие	2 полугодие	Годовая отметка
5	4	4
5	3	3
5	2	2
2	5	5
4	5	5
4	4	4
4	3	3
4	2	2
2	4	4
3	5	5
3	4	4
3	3	3
3	2	2
2	3	3

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861710

Владелец Чулкова Татьяна Георгиевна

Действителен с 19.03.2024 по 19.03.2025